



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ปีการศึกษา 2558



รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน
บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
รอบปีการศึกษา 2558

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	รศ.ดร.ชูลีรัตน์ จรัสกุลชัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ประธานกรรมการ	
2.	รศ.ดร.อมรรัตน์ มุขประเสริฐ	กรรมการ	
3.	นางสาวอรสา ศิริราช	กรรมการและเลขานุการ	

**รายงานผลการประเมินคุณภาพคุณภาพการศึกษาภายใน
บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
รอบปีการศึกษา 2558**

รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

1. รศ.ดร.ชูลีรัตน์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	จรัสกุลชัย	ประธานกรรมการ
2. รศ.ดร.อมรรัตน์	मुखประเสริฐ	กรรมการ
3. นางสาวอรสา	ศิริราช	กรรมการและเลขานุการ

หน่วยงานที่รับการประเมิน บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (มจพ.)

กำหนดการประเมิน

- วันที่ 15 กันยายน 2559 - ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการตรวจเยี่ยม
- พบผู้บริหาร บุคลากร ผู้ที่เกี่ยวข้อง และเยี่ยมชมบัณฑิตวิทยาลัย
 - สัมภาษณ์ผู้บริหาร และบุคลากรของบัณฑิตวิทยาลัย
 - ประชุมสรุปผลการประเมิน และจัดทำรายงานผลการประเมิน
 - นำเสนอผลการประเมินด้วยวาจาต่อคณะผู้บริหาร

ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เดิมใช้ชื่อว่าสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และได้ปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และเปลี่ยนชื่อเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2550 ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ.2550

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ได้เริ่มเปิดสอนในระดับปริญญาโทเป็นครั้งแรก ตามข้อตกลงของรัฐบาลสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนีในสัญญาฉบับที่ 5 ตั้งแต่วันที่ 30 มีนาคม พ.ศ.2514 กำหนดให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เปิดสอนระดับปริญญาโทในคณะครุศาสตร์ อดสาหกรรมและวิทยาศาสตร์ (คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมในปัจจุบัน) สาขาวิชาเครื่องกล โดยรัฐบาลสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนีให้ความช่วยเหลือคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และวิทยาศาสตร์ในรูปแบบของอุปกรณ์การศึกษา ผู้เชี่ยวชาญ และทุนการศึกษาแก่อาจารย์

ในปีการศึกษา 2520 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์ ได้ผลิตมหาบัณฑิตรุ่นแรกในหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาเครื่องกล และอีกหลายหลักสูตรในปีต่อๆ มา มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรให้มีการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัยขึ้นเพื่อให้เป็นหน่วยงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดจนหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางควบคุมมาตรฐานทางวิชาการ ประสานงาน และสนับสนุนการดำเนินงานของภาควิชาต่างๆ ที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ได้รับการจัดตั้งขึ้นอย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ.2529 โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 103 ตอนที่ 87 พ.ศ.2529

ปรัชญามหาวิทยาลัย

พัฒนาคน พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย

ปณิธาน

ปณิธานของบัณฑิตวิทยาลัย คือ "มุ่งมั่น พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากลในการศึกษาค้นคว้า พัฒนา วิจัย ควบคู่กับการเป็นคนดีมีคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคม สามารถบูรณาการความรู้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชาติ มวลมนุษยและสิ่งแวดล้อม"

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานที่ช่วยผลักดันการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้บัณฑิตมีความเป็นเลิศด้วยการบริหารที่ทันสมัย

พันธกิจ

บัณฑิตวิทยาลัยทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประสานความร่วมมือจากภาควิชาและคณะต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการศึกษาและควบคุมการศึกษาให้มีมาตรฐานเท่าเทียมกันให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยมีนโยบายในการดำเนินการดังนี้

1. ยกกระดับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. กำกับ ติดตามและพัฒนากิจการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
3. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้มีคุณภาพและเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ
4. พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
5. สนับสนุนกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ

อัตลักษณ์

สนับสนุนงานวิจัย	ใส่ใจบริการ
ประสานความร่วมมือ	ยึดถือมาตรฐาน

คำนิยาม

สนับสนุนงานวิจัย	: ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัยให้ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ Scopus หรือรายชื่อวารสารที่สาขาวิชากำหนด หรือนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ
ใส่ใจบริการ	: บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยมีความรู้ในงานและบริการผู้มาติดต่อด้วยใจ
ประสานความร่วมมือ	: สร้างสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกันระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยกับคณะ และภาควิชาที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ยึดถือมาตรฐาน	: ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับหลักสูตร การรับสมัครนักศึกษาใหม่ การทำวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์

วัตถุประสงค์ของการประเมิน

1. เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน สำหรับส่วนงานสนับสนุนวิชาการ และวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพ ตัวบ่งชี้ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (มจพ.)
2. เพื่อให้หน่วยงานทราบสภาพการดำเนินงานที่แท้จริงของตนเอง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. เพื่อนำเสนอจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการดำเนินงาน

วิธีดำเนินงาน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ศึกษาและวิเคราะห์รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR)
2. กำหนดขอบเขตการตรวจเยี่ยมและประเมิน
3. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามที่อ้างอิงไว้ใน SAR ประกอบการประเมิน
4. พบผู้บริหาร บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ และรับฟังการดำเนินงานของหน่วยงาน พร้อมทั้งขอข้อมูลในเชิงนโยบาย
5. สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้บริหาร ผู้แทนบุคลากร ผู้ให้บริการ ผู้ใช้งานบริการวิชาการ
6. เยี่ยมชมหน่วยงาน
7. ประชุมเพื่อตัดสินผล และสรุปผลการประเมิน
8. นำเสนอผลการประเมินด้วยวาจาต่อคณะผู้บริหาร
9. จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในฉบับสมบูรณ์
10. นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในต่อหน่วยงาน และมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินคุณภาพภายใน

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2558 รายตัวบ่งชี้ บัณฑิตวิทยาลัย มจพ.

	องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ	คะแนน
			ข้อมูล	ผลลัพธ์		
องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก						
กลุ่มส่วนงานบริการการศึกษา						
1.1	ระบบและกลไกการให้บริการการศึกษา	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
1.2	ร้อยละของผู้รับบริการ	ร้อยละ 80	2,513x100 2,168	ร้อยละ 115.91	บรรลุ	5
1.3	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ย 3.51	ประเมินผล 5 ด้าน	ค่าเฉลี่ย 4.06	บรรลุ	4.06
1.4	ตัวบ่งชี้เฉพาะของส่วนงาน (อัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย)	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
1.5	ร้อยละบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ 80	15x100 15	ร้อยละ 100	บรรลุ	5
คะแนนเฉลี่ยขององค์ประกอบที่ 1						4.81
องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ						
2.1	กระบวนการพัฒนาแผน	8 ข้อ	1,2,3,4,5,6, 7,8	8 ข้อ	บรรลุ	5
2.2	ระบบการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	6 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	บรรลุ	5
2.3	การพัฒนาส่วนงานสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
2.4	ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของส่วนงาน	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
2.5	การพัฒนาส่วนงานสู่สถาบันเรียนรู้	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
2.6	ระบบบริหารความเสี่ยง	6 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	บรรลุ	5
2.7	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	4
2.8	การส่งรายงานการประเมินตนเอง	ภายใน กำหนด	24 ส.ค. 59	ภายใน กำหนด	บรรลุ	5
คะแนนเฉลี่ยขององค์ประกอบที่ 2						4.88
คะแนนเฉลี่ยรวม						4.85

ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก

จุดแข็ง

1. ผู้บริหารและบุคลากร มีความตั้งใจและน้อมรับความคิดเห็นและนำข้อเสนอแนะนำไปปรับปรุง
2. มีระบบการพัฒนากุศลกรที่ดี

จุดที่ควรพัฒนา

1. เพิ่มสารสนเทศโดยระยะเวลาของระบบงานแล้วเสร็จในเอกสารตอบรับ เพื่อคืนให้กับผู้ขอรับบริการ
2. มีการจำแนกข้อมูลกลุ่มบุคคล แต่ยังไม่มีการจำแนกประเด็นประเมินความพึงใจตามกลุ่มบุคคล
3. ตัวบ่งชี้ตามพันธกิจ ยังเป็นตัวบ่งชี้เชิงกระบวนการ ตัวบ่งชี้ที่เป็นการประเมินประสิทธิผลของกระบวนการยังมีน้อย ทำให้ไม่ได้ข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจในการปรับปรุงงาน

แนวทางการปรับปรุงพัฒนา

1. เอกสารตอบรับงานควรระบุระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน
2. แบบประเมินความพึงพอใจควรจำแนกตามกลุ่มผู้รับบริการและประเด็นการประเมิน หรืออาจปรับแบบประเมินให้เหมาะสมกับแต่ละกลุ่ม
3. ควรเพิ่มตัวบ่งชี้ที่เป็นการประเมินประสิทธิผลของกระบวนการ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการปรับปรุงงาน

องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ

จุดแข็ง

1. บัณฑิตวิทยาลัยมีการดำเนินงานและการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ
2. บุคลากรมีคุณวุฒิการศึกษาสูง

จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับพันธกิจหลักของบัณฑิตวิทยาลัย
2. ควรเร่งปรับปรุงระบบสารสนเทศให้แล้วเสร็จ

แนวทางการปรับปรุงพัฒนา

1. ควรวิเคราะห์หากกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนของหน่วยงาน จากพันธกิจของหน่วยงาน แล้วจำแนกการจัดการความรู้ตามประเด็นกระบวนการหลัก
2. ระบบสารสนเทศที่ควรเร่งดำเนินการอย่างเร่งด่วน ได้แก่ ระบบการลงทะเบียนออนไลน์ ระบบประเมินผลและส่งเกรดออนไลน์
3. ควรมีการบริการนักศึกษาทางด้านการศึกษาภาษาอังกฤษ และเทคนิคการเขียนบทความวิชาการ รวมทั้งควรมีกิจกรรมร่วมกันระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยกับคณะต่างๆ ให้มากขึ้น
4. ควรมีการประเมินประสิทธิผลของการสนับสนุนทุนวิจัยที่ให้นักศึกษา โดยอาจพิจารณาได้จากผลงานที่ตีพิมพ์ของนักศึกษา

หมายเหตุ : -

คณะฯ มีแผนงานและโครงการที่สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต มีการปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อเสนอแนะระดับหน่วยงาน

1. ยังไม่พบข้อเสนอแนะเชิงนโยบายจากคณะกรรมการประจำคณะของบัณฑิตวิทยาลัย ในการปรับปรุงการทำงานที่เกิดจากผลการประเมินคุณภาพ แม้ว่าผลประเมินจะอยู่ในระดับดีมากที่สุดก็ตาม
2. ด้วยระบบประกันคุณภาพยังขาดรายละเอียดของระบบงานหลัก และระบบงานสนับสนุนของหน่วยงาน ในการประเมินคุณภาพอาจทำให้ทั้งผู้ประเมินและผู้รับการประเมินมองข้ามระบบงานหลักที่สำคัญของหน่วยงาน ระบบงานหลักเหล่านี้มีการทบทวนกระบวนการทำงาน เช่น จากพันธกิจของหน่วยงาน แปลงมาเป็นกระบวนการหลักอะไรบ้าง และกระบวนการหลักเหล่านี้มีประสิทธิผลในการดำเนินการอย่างไร เป็นต้น หน่วยงานจึงควรมีการจัดทำรายงานเพิ่มเติม รายงานประกันคุณภาพ และควรมีตัวชี้วัดเชิงปริมาณและคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเหล่านี้ (ในระบบประเมินคุณภาพ มีการกล่าวถึงพันธกิจหลัก แต่ยังไม่เห็นภาพของระบบงานหลักที่จะทำให้พันธกิจประสบความสำเร็จ อย่างไรก็ตาม หน่วยงานมีกระบวนการทำงานอยู่แล้ว แต่ยังไม่ได้เชื่อมโยงอย่างชัดเจน)

ภาคผนวก

1) รายนามผู้ให้สัมภาษณ์

- ผู้แทนอาจารย์บัณฑิตศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมล แซ่เฮง พิธิษฐัฐสังฆการ
ภาควิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมเครื่องต้นกำลัง
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

- ผู้แทนบุคลากร

นางสาวลลิตร์ณภัทร พัฒนปวีร์กุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
นางศิริรัตน์ ประถมประพัทธ์	นักวิชาการศึกษา

- ผู้แทนนักศึกษา

ระดับปริญญาโท

นายวรุฒ เฟื่องถิ่น	รหัสนักศึกษา 54-040428-2002-3 (แผน ก)
สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์
นางสาวสุชิตา บุญร่วม	รหัสนักศึกษา 57-020418-1003-8 (แผน ก)
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ระดับปริญญาเอก

นายณัฐพล ธนเชวงสกุล	รหัสนักศึกษา 58-020529-0003-8 (แผน ก)
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

2) กำหนดการตรวจเยี่ยมและประเมินคุณภาพภายใน

กำหนดการตรวจเยี่ยมและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รอบปีการศึกษา 2558
 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
 วันพฤหัสบดีที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2559

กิจกรรม		
		- ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน บัณฑิตวิทยาลัย ประสานงานกับประธานกรรมการ กรรมการ เพื่อกำหนดกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการตรวจเยี่ยม/ประเมิน การมอบหมายงาน/การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
วัน	เวลา	กิจกรรม
วันพฤหัสบดีที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2559	08.00 – 09.00 น.	- คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมเพื่อสรุปกิจกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินบัณฑิตวิทยาลัย ณ ห้องประชุม 12-A02 ชั้น 12 (อาคารนวมินทรราชินี)
	09.00 – 10.00 น.	พบผู้บริหาร บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องของบัณฑิตวิทยาลัย - ประธานกรรมการประเมินฯ ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจเยี่ยมและประเมิน - ผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัย กล่าวต้อนรับ และบรรยายสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2558 - คณะกรรมการประเมินฯ สอบถามข้อมูลระดับนโยบาย ตามประเด็นที่พบจากการศึกษารายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของบัณฑิตวิทยาลัย
	10.00 – 12.00 น.	- คณะกรรมการประเมินฯ ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน
	12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 – 14.30 น.	- สัมภาษณ์ผู้บริหาร และบุคลากรของบัณฑิตวิทยาลัย - สัมภาษณ์ผู้รับบริการของบัณฑิตวิทยาลัย
	14.30 – 15.30 น.	คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมสรุปผลการตรวจเยี่ยมและตัดสินผลการประเมิน
	15.30 – 16.00 น.	- คณะกรรมการประเมินฯ รายงานผลด้วยวาจาต่อผู้บริหาร บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องของบัณฑิตวิทยาลัย - ผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัยให้ข้อคิดเห็นต่อการประเมิน และกล่าวขอบคุณคณะกรรมการประเมินฯ