



คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์ สจพ.
 เลขที่รับ AA 2726 / 2726
 21 ก.ย. 2550 เวลา 10.40

ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ
 ระดับคุณวุฒิปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์

ภาควิชาสังคมศาสตร์
 เลขที่รับ 618150
 92 ก.ย. 2550
 9.06N

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินรายได้หลักสูตรบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ระดับคุณวุฒิปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ระดับคุณวุฒิปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 ข้อ 9 และข้อ 10 แห่งระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเก็บเงินอุดหนุนการศึกษาและค่าธรรมเนียมการสมัครหลักสูตรบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ระดับคุณวุฒิปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์ พ.ศ.2550 ข้อ 5 และข้อ 26.2.2 แห่งระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินรายได้ของสถาบัน พ.ศ. 2537 ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 15/2550 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2550 เห็นชอบให้จัดทำหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ระดับคุณวุฒิปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ระดับคุณวุฒิปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์”

ข้อ 2 ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้สถาบันจัดสรรเงินรายได้สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการหลักสูตรบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ โดยมีหลักเกณฑ์ในการจัดสรรดังนี้

3.1 รายรับเงินอุดหนุนการศึกษาของทุกหลักสูตร ที่จัดการเรียนการสอนในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งหักค่าลงทะเบียนเรียนและค่าบำรุงแล้ว ให้จัดสรร ดังนี้

- (1) สถาบัน ร้อยละ 15
- (2) คณะ ร้อยละ 15
- (3) ภาควิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
- (4) โครงการ ร้อยละ 50 (หรือเท่ากับส่วนที่เหลือ)

3.2 จัดสรรค่าลงทะเบียนเรียนและค่าบำรุงให้หน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- (1) ค่าบำรุงการศึกษา จัดสรรให้สำนักงานอธิการบดี ร้อยละ 25 และ จัดสรรให้บัณฑิตวิทยาลัย ร้อยละ 75
- (2) ค่าบำรุงห้องสมุด จัดสรรให้สำนักหอสมุดกลางร้อยละ 100
- (3) ค่าบริการสารสนเทศ จัดสรรให้สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ร้อยละ 100
- (4) ค่าบำรุงสุขภาพ จัดสรรให้สำนักงานอธิการบดี ร้อยละ 100
- (5) ค่าลงทะเบียนเรียน ประเภทบรรยาย/ปฏิบัติการ/วิทยานิพนธ์ จัดสรรให้สำนักงานอธิการบดี ร้อยละ 10 จัดสรรให้บัณฑิตวิทยาลัย ร้อยละ 10 และจัดสรรให้คณะ ร้อยละ 80
- (6) ค่ากิจกรรมนักศึกษา จัดสรรให้บัณฑิตวิทยาลัย 100 บาท จัดสรรให้กิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง 50 บาท จัดสรรเป็นค่ากิจกรรมกีฬา 50 บาท และค่าพัฒนานักศึกษา 50 บาท
- (7) ค่าประกันอุบัติเหตุ จ่ายสำหรับการประกันอุบัติเหตุให้แก่นักศึกษา

ข้อ 4 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

4.1 ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน และค่าบำรุงหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

4.2 ค่าตอบแทน

- (1) การสอน ประเภทบรรยาย และประเภทปฏิบัติการ เหม่าจ่ายหน่วยกิตละไม่เกิน 25,000 บาท ให้เบิกจ่ายเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน และส่งเกรดเรียบร้อยแล้ว
- (2) กรรมการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ เหม่าจ่ายเรื่องละไม่เกิน 3,600 บาท

ตามสัดส่วนดังนี้

ประธาน 1 คน	1,800 บาท
กรรมการ อัตราคนละ	900 บาท

- (3) กรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ เหม่าจ่ายเรื่องละไม่เกิน 11,000 บาท ตาม

สัดส่วน ดังนี้

ประธาน 1 คน	3,000 บาท
กรรมการ อัตราคนละ	2,000 บาท

- (4) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เหม่าจ่ายเรื่องละไม่เกิน 90,000 บาท โดยให้เบิกจ่ายในอัตราร้อยละ 20 ร้อยละ 30 และร้อยละ 50 เมื่อมีการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ การสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ และการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ตามลำดับ และให้จัดสรรค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในอัตราส่วนประธาน 2 เท่า ของกรรมการแต่ละคน

(5) กรรมการออกข้อสอบและตรวจข้อสอบวัดคุณสมบัตินักเรียน ให้เบิกเหมาจ่าย กลุ่มวิชาละไม่เกิน 4,000 บาท

(6) กรรมการสอบวัดคุณสมบัตินักเรียน ให้เบิกเหมาจ่ายไม่เกิน 300 บาท ต่อ นักศึกษา 1 คน

(7) คณะกรรมการบริหาร โครงการหลักสูตรบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาโท ประกอบด้วย

คณบดี ประธานกรรมการ

หัวหน้าภาควิชาที่เปิดสอน กรรมการ

ประธานหลักสูตรที่เปิดสอน กรรมการ

ผู้ประสานงาน โครงการหลักสูตรละ 1 คน กรรมการ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ให้เหมาจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ภาคเรียนละ 4 เดือน จ่ายได้ไม่เกิน 6 ภาคเรียน และวงเงินที่เบิกจ่ายต้องไม่เกินร้อยละ 12 ของรายรับเงินอุดหนุนการศึกษาของทุกหลักสูตร ซึ่งหักค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงแล้ว ในอัตราต่อคนดังนี้

ประธานกรรมการ เดือนละไม่เกิน 7,500 บาท

กรรมการ เดือนละไม่เกิน 5,000 บาท

กรรมการและเลขานุการ เดือนละไม่เกิน 5,000 บาท

ผู้ปฏิบัติงานในโครงการ เดือนละไม่เกิน 2,500 บาท

ผู้ปฏิบัติงานในโครงการ ประกอบด้วย

เจ้าหน้าที่โครงการหลักสูตรที่เปิดสอน หน่วยงานละ 1 คน

เจ้าหน้าที่สำนักงานคณบดี หน่วยงานละ 1 คน

ในกรณีที่เปิดสอนมากกว่า 1 หลักสูตร ให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กองคลัง กองบริการ การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้ปฏิบัติงานในโครงการหน่วยงานละ 1 คน

4.3 ค่ารับรองในการประชุมของคณะกรรมการบริหาร โครงการหลักสูตรบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาโท เบิกจ่ายไม่เกิน 2 ครั้ง ต่อภาคเรียน ในอัตราเหมาจ่ายครั้งละไม่เกิน 2,000 บาท

4.4 ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ ให้เบิกเหมาจ่ายในอัตราคนละไม่เกิน 10,000 บาท ตลอดหลักสูตร

4.5 ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ส่งเสริมการเรียนการสอน และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอื่นๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ หรือระเบียบที่สถาบันกำหนด

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจกำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์เพื่อปฏิบัติหรือดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้ได้ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา อ่องอารี)
อธิการบดี